

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	ELDER ANTONIO CABALLEROS DEL VILLAR
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2026
NUMERO DE CONTRATO	446-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

### OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional de Petén personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en actividades de asuntos técnicos del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP- en la articulación y realización de los planes de las diferentes unidades de la Dirección Regional Petén.
- b) Apoyar en diferentes unidades de la Dirección Regional Petén para el cumplimiento y aplicación de las disposiciones asociadas con la gestión del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-, así como la conservación y el manejo sostenible de la diversidad biológica.
- c) Apoyar en actividades del -SIGAP- de la Dirección Regional Petén en el monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes operativos y el corrimiento anual de la herramienta de efectividad de manejo de las unidades de conservación y parques de las áreas protegidas de Petén.

- d) Apoyar en actividades de monitoreo y evaluación del cumplimiento de los planes maestros, planes operativos anuales de las diferentes unidades de la Dirección Regional.
- e) Apoyar en actividades de ordenamiento territorial que le sean asignadas, en las diferentes áreas protegidas del Departamento de Petén.
- f) Apoyar en actividades de ordenamiento territorial de los polígonos comunitarios debidamente reconocidos en las diferentes áreas protegidas.
- g) Apoyar en actividades relacionadas al ordenamiento territorial con los responsables de las diferentes unidades de conservación y el centro de monitoreo y evaluación.
- h) Apoyar en actividades para el establecimiento de polígonos comunitarios que estén en proceso de convenios o acuerdos de permanencia dentro de áreas protegidas.
- i) Apoyar en las actividades que le sean designadas por las autoridades superiores del CONAP Región Petén, en el ámbito de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la reunión de trabajo con los directores de las unidades de conservación convocada por la dirección regional en el marco del Comité Institucional de Atención a Emergencias -CIAE- para el tema de la temporada de incendios forestales, análisis de la situación, coordinación, atención y respuesta a los incidentes en las diferentes áreas protegidas del departamento.
- b) Apoyé en la reunión de trabajo en la elaboración de ruta de trabajo requerida por CONAP Central, en seguimiento a la Unidad de Manejo La Pasadita, ubicada en la Zona de Uso Múltiple -ZUM- de la Reserva de la Biosfera Maya -RBM-, en la que se trabajara sobre el cierre de la concesión forestal, así como la posible firma de acuerdo de cooperación entre la comunidad La Pasida y el CONAP.
- c) Apoyé en la reunión de trabajo en el análisis del expediente de solicitud para firma de acuerdo de cooperación del Comité Comunitario Campesinos Unidos La Pista, del municipio de Melchor de Mencos, departamento de Petén, con el acompañamiento del encargado de la Zona de Amortiguamiento -ZAM- de la

Reserva de la Biosfera Maya -RBM-, Asesoría Jurídica, Unidad de Control y Protección, Encargado de la Zona de Uso Múltiple -ZUM- de la RBM, para seguimiento y respuesta a dicha solicitud.

- d) Apoyé en la reunión de trabajo con el encargado del Parque Nacional Laguna del Tigre -PNLT- para la revisión y análisis del expediente del asentamiento humano Paso Caballos ubicado en el parque PNLT, que solicitan la firma de acuerdo de permanencia en base a la Política de Asentamientos Humanos -PAH-, en la que se elaborara un acta para justificar el paso número 09, para que continúe el proceso administrativo correspondiente.
- e) Apoyé en la revisión y análisis de los expedientes para firma de acuerdo de cooperación de los Caseríos: Belén ubicado en el Refugio de Vida Silvestre -RVS- Machaquilá y Buenos Aires en la Reserva de Biosfera Montañas Mayas de Chiquibul, se analizó el cumplimiento de los requisitos para la conformación del expediente previo a la elaboración de los dictámenes conjuntos, en la fase de análisis en base a la Política de Asentamientos Humanos -PAH-.
- f) Apoyé en el reporte de actividades meta de acuerdo con la Programación Anual Mensual -PAM- realizadas durante el presente mes, en el Departamento del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas -SIGAP-Región, Petén y se subió al sistema google drive con su respectivo oficio de traslado, a requerimiento de Unidad de Planificación Estudios y Proyectos del CONAP.

F.

**Elder Antonio Caballeros del Villar**  
Servicios Profesionales

Va. Bo.

**Ing. For. Sergio Alejandro Rolando**

**Balan González**

Director Regional

**CONAP, Región, Petén**

